Ficha Técnica del Programa presupuestario

4. Matriz de Indicadores para Resultados (MIR)

Datos de identificación del Programa Presupuestario (Pp)

Nombre de la Entidad Fiscalizada:	Acatlán, Puebla
Ejercicio fiscal:	2026
Nombre del Programa presupuestario:	Seguridad para Acatlán
Clave del Programa presupuestario:	E1P1
Dependencia o Entidad responsable del Pp:	Secretaría de Seguridad y Protección Ciudadana.

Nivel		Resumen Narrativo (Objetivos)	Indicadores (Nombre del indicador y método de cálculo)	Medios de Verificación	Supuestos
FIN		Contribuir a fortalecer las condiciones de seguridad pública y convivencia social en el municipio de Acatlán, Puebla, mediante la prestación eficaz y con enfoque preventivo de los servicios de Seguridad y Protección Ciudadana.	**Indicador:** Tasa de incidencia delictiva municipal por cada 100,000 habitantes (desagregado por sexo): **Metodo de Cálculo**: (Número de delitos registrados en el municipio / Población total) × 100,000.	• Registros de incidencia delictiva del SESNSP (numerador). • Censo de Población INEGI 2020 / proyecciones oficiales (denominador).	Las condiciones sociales, económicas y de seguridad a nivel estatal y regional se mantienen estables.
PROPÓSITO		La población del municipio de Acatlán cuenta con servicios de Seguridad y Protección Ciudadana más eficaces, oportunos y accesibles.	**Indicador**: Porcentaje de población con percepción positiva de seguridad (desagregado por sexo). **Método de cálculo:** (Población que reporta percepción positiva / Población encuestada) × 100.	• Encuesta Nacional de Seguridad Pública Urbana / ENVIPE (numerador). • Encuestas municipales de percepción ciudadana (denominador).	La población hace uso de los servicios de seguridad pública y participa en los mecanismos de evaluación.
COMPONENTES	1	Servicios de vigilancia preventiva y patrullaje estratégico implementados.	**Indicador:** Porcentaje de operativos realizados. **Método de cálculo:**(Operativos realizados / Operativos programados) × 100.	• Bitácoras operativas diarias (numerador). • Programa anual de operativos autorizado (denominador).	El personal operativo y el parque vehicular se mantienen disponibles.
	2	Personal de seguridad pública y protección ciudadana capacitado y profesionalizado.	**Indicador:** Porcentaje de personal capacitado(desagregado por sexo). **Método de cálculo:**(Personal capacitado / Total de personal adscrito) × 100.	• Listas de asistencia y constancias de capacitación (numerador) • Plantilla oficial de personal autorizada (denominador)	El personal permanece adscrito durante el ejercicio fiscal.
	3	Acciones de prevención social del delito y atención ciudadana ejecutadas.	**Indicador:** Número de acciones preventivas realizadas.	• Informes mensuales de prevención del delito. • Evidencia documental y fotográfica.	La población participa en las acciones preventivas.

	4	Servicios de tránsito, vialidad y protección civil fortalecidos.	**Indicador:** Porcentaje de atenciones brindadas oportunamente. **Método de cálculo:**(Atenciones oportunas canalizadas según sexo / Total de atenciones registradas) × 100.	• Registros de atención de tránsito y protección civil (numerador). • Base de datos de reportes ciudadanos (denominador).	No se presentan contingencias extraordinarias que rebasen la capacidad municipal.
	5	Servicios de atención a emergencias y protección civil brindados de manera oportuna y eficaz.	**Indicador:** Porcentaje de emergencias atendidas dentro del tiempo de respuesta establecido. **Método de cálculo:** (Número de emergencias atendidas en tiempo / Total de emergencias registradas) × 100.	• Registros de atención de emergencias y bitácoras operativas de Protección Civil (numerador) • Base de datos de reportes ciudadanos y llamadas de emergencia (denominador).	No se presentan desastres naturales o contingencias extraordinarias que rebasen la capacidad operativa municipal.
ACTIVIDADES (COMPONENTE 1)	1.1	Planeación de operativos de vigilancia preventiva en zonas prioritarias.	**Indicador:** Porcentaje de operativos planeados. **Método de cálculo:** (Operativos planeados / Operativos programados) ×100.	• Programa anual de operativos. • Oficios de planeación.	Se cuenta con información actualizada de incidencia delictiva.
	1.2	Ejecución de patrullajes estratégicos en zonas urbanas y rurales.	**Indicador:** Porcentaje de patrullajes realizados. **Método de cálculo:** (Patrullajes realizados / Patrullajes programados) ×100.	• Estadísticas. • Material publicado • Inspección. • Encuestas. • Bitácoras operativas • Reportes diarios.	El personal operativo se mantiene disponible.
	1.3	Supervisión del desempeño del personal operativo en patrullajes.	**Indicador:** Porcentaje de operativos supervisados. **Método de cálculo:** (Operativos supervisados / Operativos realizados) ×100.	• Estadísticas. • Material publicado • Inspección. • Encuestas. • Reportes de supervisión • Listas de control	Las condiciones de seguridad permiten la supervisión.
	1.4	Registro y sistematización de los resultados de los operativos.	**Indicador:** Porcentaje de operativos registrados. **Método de cálculo:** (Operativos registrados / Operativos realizados) ×100.	• Estadísticas. • Material publicado • Inspección. • Encuestas. • Informes mensuales • Sistemas de registro	Se cuenta con sistemas administrativos funcionales.
	1.5	Ajuste de rutas y horarios de patrullaje con base en análisis delictivo.	**Indicador:** Porcentaje de rutas ajustadas. **Método de cálculo:** (Rutas ajustadas / Rutas identificadas) ×100.	• Reportes de análisis delictivo • Programación operativa	Se dispone de análisis de incidencia actualizado.
	2.1	Diagnóstico de necesidades de capacitación del personal operativo.	**Indicador:** Porcentaje de diagnósticos elaborados. **Método de cálculo:** (Diagnósticos elaborados / Diagnósticos programados) ×100.	• Estadísticas. • Material publicado • Inspección. • Diagnóstico institucional • Oficios internos	El personal proporciona información completa.

ACTIVIDADES (COMPONENTE 2)	2.2	Gestión de cursos de capacitación en seguridad ciudadana y derechos humanos.	**Indicador:** Porcentaje de cursos gestionados. **Método de cálculo:** (Cursos gestionados / Cursos programados) ×100.	• Estadísticas. • Material publicado • Oficios de gestión • Convenios • Listas de asistencia	Existen instituciones capacitadoras disponibles.
	2.3	Impartición de capacitaciones técnicas y operativas al personal adscrito.	**Indicador:** Porcentaje de capacitaciones impartidas. **Método de cálculo:** (Capacitaciones impartidas / Programadas) ×100.	• Listas de asistencia • Constancias • Material publicado	El personal asiste a las capacitaciones.
	2.4	Impartición de capacitaciones al personal de Seguridad y Protección Ciudadana para la atención de víctimas de violencia (UDAIN).	**Indicador:** Porcentaje de evaluaciones realizadas. **Método de cálculo:** (Evaluaciones realizadas / Evaluaciones programadas) ×100.	• Estadísticas. • Material publicado • Inspección. • Encuestas. • Informes de auditoría. • Formatos de evaluación • Informes	Se aplican criterios institucionales homogéneos.
	2.5	Administración del equipamiento y material operativo del cuerpo policial.	**Indicador:** Porcentaje de registros de profesionalización del personal operativo integrados. **Método de cálculo:** (Registros de profesionalización integrados / Capacitaciones impartidas) × 100.	• Estadísticas. • Material publicado • Inspección. • Encuestas. • Informes de auditoría. • Expedientes de personal • Archivo administrativo	Se cuenta con un archivo institucional actualizado y disponible.
ACTIVIDADES (COMPONENTE 3)	3.1	Diseño de campañas de prevención del delito y cultura de la legalidad.	**Indicador:** Porcentaje de campañas diseñadas. **Método de cálculo:** (Campañas diseñadas / Campañas programadas) ×100.	• Estadísticas. • Material publicado • Inspección. • Encuestas. • Informes de auditoría. • Programas preventivos.	Se identifican zonas prioritarias
	3.2	Implementación de acciones preventivas en colonias y comunidades prioritarias.	**Indicador:** Porcentaje de campañas ejecutadas. **Método de cálculo:** (Campañas ejecutadas / Campañas diseñadas) ×100.	• Estadísticas. • Material publicado • Inspección. • Encuestas. • Informes de actividades • Evidencia fotográfica	La población participa en las campañas.
	3.3	Coordinación de acciones comunitarias de prevención del delito.	**Indicador:** Porcentaje de acciones coordinadas. **Método de cálculo:** (Acciones coordinadas / Acciones programadas) ×100.	• Estadísticas. • Material publicado • Inspección. • Encuestas. • Minutas de reuniones • Oficios	Existe colaboración comunitaria.
	3.4	Atención de solicitudes ciudadanas en materia de prevención y seguridad.	**Indicador:** Porcentaje de solicitudes atendidas. **Método de cálculo:** (Solicitudes atendidas / Solicitudes recibidas) ×100.	• Estadísticas. • Material publicado • Inspección. • Encuestas. • Registros de atención • Reportes ciudadanos	La ciudadanía presenta solicitudes formales.
	3.5	Evaluación del impacto de las acciones preventivas realizadas.	**Indicador:** Porcentaje de evaluaciones realizadas. **Método de cálculo:** (Evaluaciones realizadas / Acciones ejecutadas) ×100.	• Estadísticas. • Material publicado • Inspección. • Encuestas. • Informes de evaluación • Reportes técnicos	Se cuenta con información suficiente.

ACTIVIDADES (COMPONENTE 4)	4.1	Ejecución de operativos de control vial en zonas de riesgo.	**Indicador:** Porcentaje de operativos realizados. **Método de cálculo:** (Operativos realizados / Programados) ×100.	• Estadísticas. • Material publicado • Inspección • Bitácoras viales • Informes operativos	Las condiciones viales lo permiten.
	4.2	Instalación y mantenimiento de señalización vial preventiva.	**Indicador:** Porcentaje de señalización instalada. **Método de cálculo:** (Señales instaladas / Programadas) ×100.	• Estadísticas. • Material publicado • Inspección. • Reportes de instalación • Inventarios	Se dispone de materiales.
	4.3	Atención de incidentes viales y emergencias menores.	**Indicador:** Porcentaje de incidentes atendidos. **Método de cálculo:** (Incidentes atendidos / Reportados) ×100.	• Estadísticas. • Material publicado • Registros de atención • Reportes ciudadanos	Los incidentes son reportados.
	4.4	Supervisión del cumplimiento del Reglamento de Tránsito municipal.	**Indicador:** Porcentaje de supervisiones realizadas. **Método de cálculo:** (Supervisiones realizadas / Programadas) ×100.	• Estadísticas. • Material publicado • Inspección. • Actas de supervisión • Informes	Se mantiene vigente el marco normativo.
	4.5	Registro de las atenciones y acciones de tránsito realizadas.	**Indicador:** Porcentaje de registros integrados. **Método de cálculo:** (Registros integrados / Atenciones brindadas) ×100.	• Estadísticas. • Material publicado • Inspección. • Encuestas. • Bases de datos • Reportes administrativos	Los sistemas funcionan correctamente.
ACTIVIDADES (COMPONENTE 5)	5.1	Identificación de zonas de riesgo y puntos críticos del municipio.	**Indicador:** Porcentaje de zonas identificadas. **Método de cálculo:** (Zonas identificadas / Zonas estimadas) ×100.	• Estadísticas. • Material publicado • Inspección. • Encuestas. • Atlas de riesgos • Reportes técnicos	Se cuenta con información territorial.
	5.2	Gestión de convenios de coordinación con instancias municipales y estatales en materia de protección civil.	**Indicador:** Porcentaje de emergencias atendidas. **Método de cálculo:** (Emergencias atendidas / Emergencias reportadas) ×100.	• Estadísticas. • Material publicado • Inspección. • Encuestas. • Bitácoras de emergencia • Reportes ciudadanos	Las emergencias son reportadas oportunamente.
	5.3	Realización de inspecciones preventivas en inmuebles y espacios públicos.	**Indicador:** Porcentaje de inspecciones realizadas. **Método de cálculo:** (Inspecciones realizadas / Programadas) ×100.	• Estadísticas. • Material publicado • Inspección. • Encuestas. • Informes	Se permite el acceso a inmuebles.
	5.4	Capacitación de la población en medidas de protección civil y autoprotección.	**Indicador:** Porcentaje de capacitaciones impartidas. **Método de cálculo:** (Capacitaciones impartidas / Programadas) ×100.	• Estadísticas. • Material publicado • Inspección. • Encuestas. • Listas de asistencia • Material de capacitación	La población asiste a las capacitaciones.

	5.5	Inspección periódica de instalaciones con riesgo potencial para la prevención de emergencias.	**Indicador:** Porcentaje de evaluaciones realizadas. **Método de cálculo:** (Evaluaciones realizadas / Emergencias atendidas) ×100.	• Estadísticas. • Material publicado • Inspección. • Encuestas. • Reportes de evaluación • Registros de atención	Subregistro de denuncias; cambios metodológicos en registros estatales; disminución de la capacidad de reporte por miedo o barreras de acceso.

	Aprobado:	Modificado:	Devengado:	Ejercido
Costo Total del Programa	$ 35,642,595.10	$ 35,642,595.10	$ 488,343.60	$ -

	Fuente de Financiamiento											
	1.4 Ingresos Propios;	Otro	Especificar: Recursos Propios	1. No Etiquetado:	Participaciones	Especificar:	1. No Etiquetado:	Otro	Especificar: CONVENIO CERESO REGIONAL	1.1 Recursos Fiscales;	FORTAMUN	Especificar:
Monto Específico (de la Fuente de Financiamiento)	$ 1,505,000.00			$ 10,911,453.85			$ 5,223,600.00			$ 18,002,541.25		

Clasificación Administrativa	Clasificación Funcional y Programática			
	Finalidad	Función	Subfunción	Programa presupuestario (letra mayúscula)
3.0.0.0.0 SECTOR PÚBLICO MUNICIPAL 3.1.0.0.0 SECTOR PÚBLICO NO FINANCIERO 3.1.1.0.0 GOBIERNO GENERAL MUNICIPAL 3.1.1.1.0 Gobierno Municipal	**1 GOBIERNO**	**1.2. JUSTICIA**	**1.2.1 Impartición de Justicia**	**E1P1 SEGURIDAD PARA ACATLÁN**

Lic. Dulce María Herrera Reyes
Contralora Municipal
Elaboró

Lic. Fanny Zabdi Guzmán Cohetero
Tesorera Municipal
Revisó

Lic. Guadalupe Lucero Bárcenas
Presidenta Municipal
Autorizó